

**ZARZĄDZENIE NR 338/VI/2012  
BURMISTRZA SKWIERZYNY**

z dnia 30 listopada 2012 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych ujętych w Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2013.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 13 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536) oraz stosownie do Uchwały nr XXIX/209/12 Rady Miejskiej w Skwierzynie z dnia 29 października 2012 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2013. , zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Ogłasza się otwarty konkurs na powierzenie realizacji zadań publicznych ujętych w Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2013.

2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

1. w Biuletynie Informacji Publicznej na stronach:  
<http://www.bip.skwierzyna.samorzady.pl> ;
2. na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Skwierzynie;
3. na miejskiej stronie internetowej - [www.skwierzyna.pl](http://www.skwierzyna.pl) .

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Skwierzyny

  
**Tomasz Watros**

## **BURMISTRZ SKWIERZYNY**

### **OGŁASZA**

#### **OTWARTY KONKURS OFERT NA POWIERZENIE REALIZACJI ZADAŃ UJĘTYCH W GMINNYM PROGRAMIE PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII NA ROK 2013**

#### **I. Rodzaj zadania i wysokość środków przeznaczona na jego realizację.**

1. Zwiększenie dostępności terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i członków ich rodzin:

- udzielania pomocy rodzinom z problemem alkoholowym,
- prowadzenie profilaktycznej działalności dla dzieci i młodzieży,
- wykorzystywanie i eksploatacja pomieszczeń Klubu do tej działalności,
- organizacja weekendów terapeutyczno – wypoczynkowych,
- współpraca z organizacjami pozarządowymi o podobnym profilu działań polskimi i zagranicznymi.

2.2. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: 16.000 zł

#### **II. Zasady przyznawania dotacji**

1. Podmioty uprawnione do ubiegania się o dofinansowanie projektu.

W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego (wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie), które łącznie spełniają następujące warunki:

- prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
- dysponują odpowiednio wykszoloną kadrą zdolną do realizacji zadania,
- zamierzają realizować zadanie na terenie Gminy Skwierzyna i na rzecz jej mieszkańców.

2. Ofertę należy przygotować na formularzu, który stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty

realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r., Nr 6, poz.25).

3. Wzór formularza oferty dostępny jest na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Skwierzynie, na stronach: [www.skwierzyna.pl](http://www.skwierzyna.pl) oraz w Urzędzie Miejskim w Skwierzynie – I piętro, pokój nr 22.

4. Oferta powinna w szczególności zawierać:

- szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
- informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
- deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

5. Wydatki zaplanowane w ramach oferty muszą mieć ścisły merytoryczny związek z realizowanym zadaniem. W szczególności mogą obejmować koszty:

- wynajmu, utrzymania obiektów lub innych powierzchni,
- zakupu nagród rzeczowych,
- zakupu usług i materiałów niezbędnych do realizacji zadania,
- wynagrodzeń dla osób zaangażowanych w realizację zadania,
- zakupu artykułów biurowych.

6. Dodatkowo do oferty należy załączyć:

- kopię aktualnego wypisu z rejestru sądowego lub innego właściwego rejestru (potwierdzona zgodność z oryginałem),
- statut (kopię, której zgodność z oryginałem została potwierdzona),
- oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej w rozumieniu art. 9 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie w odniesieniu do zadania publicznego, będącego przedmiotem oferty.

7. Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy mogą złożyć ofertę wspólną.
8. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub z przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.
9. Złożone oferty podlegają weryfikacji i ocenie formalnej i merytorycznej przez Komisję Konkursową powołaną Zarządzeniem Burmistrza.
10. Komisja Konkursowa przedstawia Burmistrzowi protokół z posiedzenia zawierający propozycje dofinansowania najkorzystniejszych ofert.
11. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz.
12. Od decyzji Burmistrza nie przysługuje odwołanie.

### **III. Terminy i warunki realizacji zadań**

1. Wnioskujący o dofinansowanie określa datę rozpoczęcia i zakończenia realizacji zadania, mając na uwadze, że okres realizacji projektu jest tożsamy z okresem, w którym poniesione wydatki mogą zostać uznane za kwalifikowane.
2. Realizacja zadań musi odbyć się w terminie od 01 stycznia 2013r. do 31 grudnia 2013 r.
3. Ubiegający się o dofinansowanie w przypadku wyłonienia jego oferty do dofinansowania podpisuje z Gminą umowę, której wzór stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r., Nr 6, poz.25) .
4. Podpisując umowę, ubiegający się o dofinansowanie zobowiązuje się realizować zadanie zgodnie ze złożoną ofertą, zawartą umową i obowiązującymi przepisami prawa.

### **IV. Miejsce i termin składania ofert**

1. Nabór ofert prowadzony będzie w terminie od 4 grudnia 2012 r. do 27 grudnia 2012 r.
2. Miejsce złożenia ofert: Urząd Miejski w Skwierzynie, pater, pokój nr 6.

### **V. Tryb i kryteria wyboru ofert**

1. Komisja konkursowa powołana zarządzeniem Burmistrza dokona wyboru ofert najlepiej służących realizacji zadania i przedstawi Burmistrzowi Skwierzyny do akceptacji.

2. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert.
3. Wybór ofert stanowiących formę realizacji zadania nastąpi w szczególności w oparciu o:
  - a) ocenę możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową;
  - b) ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
  - c) ocenę proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa będzie realizować zadanie;
  - d) w przypadku wsparcia zadania, ocenę planowanego przez organizację udziału środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
  - e) ocenę planowanego przez organizację pozarządową wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
  - f) ocenę realizacji wcześniej powierzonych projektów, w tym ich liczbę i tradycję;
  - g) zgodność oferty ze statutem i innymi dokumentami źródłowymi dotyczącymi oferenta;
  - h) posiadanie niezbędnych zezwoleń, upoważnień i decyzji wymaganych przepisami prawa lub innymi przepisami i zasadami dotyczącymi rodzaju działalności lub proponowanego zadania;
  - i) rzetelność, terminowość wykonania i rozliczenia innych zadań finansowych z budżetu gminy.
4. Informacja o wynikach konkursu zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Skwierzynie, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Skwierzynie oraz na miejskich stronach internetowych.

#### **VI. Informacje dodatkowe.**

W 2012 r. Gmina Skwierzyna przeznaczyła na realizację zadania „Zwiększenie dostępności terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i członków ich rodzin” kwotę 14.000 zł.

Burmistrz Skwierzyny  
Tomasz Watros