



**BURMISTRZ SKWIERZYNY  
OGŁASZA KONKURS  
NA STANOWISKO**

**Specjalisty ds. monitoringu**

w związku z realizacją projektu pn. „Równy start” współfinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Priorytet: IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Poddziałanie: 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych.

1. Nazwa i adres jednostki: **Urząd Miejski w Skwierzynie** ul. Rynek 1 66-440 Skwierzyna
2. Stanowisko pracy: **Koordinator projektu**
3. Rodzaj umowy: **umowa zlecenie**

**I. Zakres czynności Specjalisty ds. monitoringu:**

- opracowanie koncepcji oraz narzędzi monitoringu i ewaluacji (testy, ankiety, listy kontrolne itd.),
- prowadzenie monitoringu postępu realizacji projektu, ze szczególnym uwzględnieniem monitorowania osiągania wskaźników produktu i rezultatu projektu,
- sporządzenie raportów częściowych i końcowego,
- prowadzenie i aktualizacja bazy uczestników projektu na potrzeby PEFS,
- koordynowanie zakresu merytorycznego działań projektowych, uczestniczenie w procesie rekrutacji personelu merytorycznego do realizacji projektu,
- sporządzanie wstępne projektu wniosków o płatność (zakres rzeczowy),
- dokumentowanie działań realizowanych w ramach projektu, sprawozdawczość z zakresu zatrudnienia w projekcie.

**II. Wymagania niezbędne:**

- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność,
- nieposzlakowana opinia,
- wykształcenie wyższe magisterskie,
- doświadczenie w realizacji projektu /min. 2/,
- umiejętność obsługi aplikacji/nakładki PEFS,
- dobry stan zdrowia.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

### III. Wymagania dodatkowe:

- znajomość zasad funkcjonowania Europejskiego Funduszu Społecznego,
- znajomość zagadnień prawa administracyjnego, finansów publicznych, ustawy o samorządzie gminnym, prawo zamówień publicznych,
- dobra obsługa MS Office, w szczególności Excel, PowerPoint.

### IV. Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny, CV.
2. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe.
3. Kserokopie świadectw pracy.
4. Inne dokumenty potwierdzające posiadane doświadczenie, kwalifikacje i umiejętności niezbędne w pracy, na stanowisku objętym konkursem,
5. Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.
6. Oświadczenie kandydata potwierdzające, iż nie był prawomocnie skazany za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.
7. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacyjnego zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r., nr 101, poz. 926 ze zmianami).

### V. Termin i miejsce składania dokumentów:

1. Termin: do 29 października 2012r. do godz. 12.00.
2. Sposób składania dokumentów aplikacyjnych: listownie lub osobiście w zamkniętych kopertach z dopiskiem „*ZP-Konkurs na stanowisko Specjalisty ds. monitoringu*”.
3. Miejsce składania dokumentów: Urząd Miejski , ul. Rynek 1, 66 – 440 Skwierzyna , Biuro Obsługi Klienta pok. nr 6.

### VI. Informacje dodatkowe:

1. Aplikacje, które wpłyną po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane (o zachowaniu terminu decyduje data wpływu).
2. O terminie przeprowadzenia testu wiedzy i rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Informacja o wyniku naboru będzie ogłoszona na tablicy informacyjnej, stronie internetowej: [www.skwierzyna.pl](http://www.skwierzyna.pl) oraz Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Skwierzynie.
4. Dokumenty aplikacyjne kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do postępowania konkursowego zostaną komisyjnie zniszczone.

z up. Burmistrza  
i ca. Burmistrza  
Aleksandra Szperka