



**BURMISTRZ SKWIERZYNY
OGŁASZA KONKURS
NA STANOWISKO**

Koordynatora projektu

w związku z realizacją projektu pn. „Równy start” współfinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Priorytet: IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Poddziałanie: 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych.

1. Nazwa i adres jednostki: **Urząd Miejski w Skwierzynie ul. Rynek 1 66-440 Skwierzyna**
2. Stanowisko pracy: **Koordinator projektu**
3. Rodzaj umowy: **umowa zlecenie**

I. Zakres czynności Koordynatora projektu:

- zarządzanie i nadzorowanie realizacji wszystkich etapów projektu pn. „Równy start”,
- koordynowanie pracy zespołu zarządzającego projektem,
- nadzór nad przestrzeganiem wytycznych dotyczących realizacji projektów PO KL,
- nadzór nad terminową realizacją projektu,
- nadzór nad jakością merytoryczną i techniczną materiałów związanych z projektem,
- nadzór nad budżetem projektu,
- kontrola wydatkowania środków przeznaczonych na realizację projektu, nadzór nad rozliczeniem projektu,
- kontrola dokumentacji i zajęć prowadzonych w szkole,
- ścisła współpraca z zespołem i dyrektorem szkoły,
- prowadzenie korespondencji związanej z projektem,
- kontakt z opiekunem projektu w DEFS,
- wnioskowanie o dokonywanie ewentualnych zmian w projekcie,
- akceptacja wniosków o płatność (zakres rzeczowy),
- potwierdzanie wszelkich wydatków ujętych w budżecie projektu,
- promocja projektu.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

II. Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność,
- nieposzlakowana opinia,
- wykształcenie wyższe magisterskie,
- doświadczenie wynikające z pełnienia podobnej funkcji w projektach z 9.1.2 POKL o budżetach łącznych pow. 150 tys. zł,
- dobry stan zdrowia.

III. Wymagania dodatkowe:

- znajomość zasad funkcjonowania Europejskiego Funduszu Społecznego,
- staż pracy w oświacie min. 10 lat,
- znajomość zagadnień prawa oświatowego, administracyjnego, finansów publicznych, ustawy o samorządzie gminnym,
- dobra obsługa MS Office, w szczególności Excel, PowerPoint.

IV. Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny, CV.
2. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe.
3. Kserokopie świadectw pracy.
4. Inne dokumenty potwierdzające posiadane doświadczenie, kwalifikacje i umiejętności niezbędne w pracy, na stanowisku objętym konkursem.
5. Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.
6. Oświadczenie kandydata potwierdzające, iż nie był prawomocnie skazany za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.
7. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacyjnego zgodnie z ustawą z dnia



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r., nr 101, poz. 926 ze zmianami).

V. Termin i miejsce składania dokumentów:

1. Termin: do 29 października 2012r. do godz. 12.00.
2. Sposób składania dokumentów aplikacyjnych: listownie lub osobiście w zamkniętych kopertach z dopiskiem „*ZP-Konkurs na stanowisko koordynatora projektu*”.
3. Miejsce składania dokumentów: Urząd Miejski , ul. Rynek 1, 66 – 440 Skwierzyna , Biuro Obsługi Klienta pok. nr 6.

VI. Informacje dodatkowe:

1. Aplikacje, które wpłyną po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane (o zachowaniu terminu decyduje data wpływu).
2. O terminie przeprowadzenia testu wiedzy i rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.
3. Informacja o wyniku naboru będzie ogłoszona na tablicy informacyjnej, stronie internetowej: www.skwierzyna.pl oraz Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Skwierzynie.
4. Dokumenty aplikacyjne kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do postępowania konkursowego zostaną komisyjnie zniszczone.

z up. Burmistrza
z up. Burmistrza
Aleksander Jperka