

**UCHWAŁA NR XIII/121/11
RADY MIEJSKIEJ W SKWIERZYNIE**

z dnia 20 października 2011 r.

**w sprawie Programu Współpracy Gminy Skwierzyna z organizacjami
pozarządowymi na rok 2012**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 ustawy o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2010r., Nr 234, poz. 1536 ze zm.) uchwała się, co następuje:

Rozdział 1.

Wprowadzenie – zakres przedmiotowy i podmiotowy

§ 1. Przyjmuje się Program Współpracy na rok 2012 z organizacjami niebędącymi jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych oraz nie działającymi w celu osiągnięcia zysku, wymienionymi w art. 3, ustęp 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanymi dalej Organizacjami.

§ 2. Przedmiotem Programu jest współpraca Gminy Skwierzyna z Organizacjami, w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 3. W realizacji Programu uczestniczą:

1. Rada Miejska – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej oraz ustalania priorytetów realizacji zadań publicznych.

2. Burmistrz Skwierzyny – w zakresie zlecania zadań publicznych.

3. Organizacje przyjmujące do realizacji zadania publiczne, przy czym podstawowym kryterium decydującym o objęciu Organizacji postanowieniami Programu, jest działalność na obszarze miasta i gminy Skwierzyna.

4. Osoba wyznaczona przez Burmistrza Skwierzyny – w zakresie realizacji Programu, koordynowania współpracy, inicjowania wspólnych przedsięwzięć, utrzymywania bieżących, partnerskich kontaktów pomiędzy samorządem i Organizacjami, oraz doradztwa partnerom.

Rozdział 2.

Cele główne i szczegółowe

§ 4. Celem współpracy Gminy Skwierzyna z Organizacjami jest zdynamizowanie działań organizacji podejmowanych w sferze zadań publicznych oraz podniesienie ich jakości i efektywności.

§ 5. Cele szczegółowe Programu to:

1. budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej,

2. uzupełnianie działań Gminy Skwierzyna w zakresie wykraczającym poza zadania realizowane przez jednostki samorządowe,

3. włączenie organizacji pozarządowych w proces świadczenia usług w sferze publicznej,

4. umacnianie świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję,

5. tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej,

6. prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców i ich otoczenia,

7. zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,

8. wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych przez powierzanie i wspieranie realizacji tych zadań,

9. promocja organizacji pozarządowych działających na terenie miasta i gminy Skwierzyna,

10. stworzenie przyjaznego środowiska dla tworzenia i funkcjonowania organizacji pozarządowych.

Rozdział 3.

Zasady i formy współpracy oraz sposób realizacji Programu

§ 6. Współpraca Gminy Skwierzyna z Organizacjami wynika z woli partnerów i opiera się na przyjętych wspólnie zasadach:

- 1) pomocniczości, która oznacza, że Burmistrz Skwierzyny zleca realizację zadań publicznych, a Organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny, terminowy i spełniający oczekiwania odbiorców;
- 2) suwerenności stron, która oznacza, że partnerzy mają prawo, w ramach zawartych umów, do samodzielnego wyboru sposobu, metod, czasu i miejsca realizacji zadań oraz osób je realizujących, a także przyjmują na siebie odpowiedzialność za osiągnięcie zaplanowanych efektów;
- 3) partnerstwa, która oznacza, że partnerzy dążą do kompromisu, uwzględniają zgłaszane uwagi, wyjaśniają rozbieżności, wysłuchują siebie nawzajem, wymieniają poglądy, konsultują pomysły, wymieniają informacje, aktywnie uczestniczą we współpracy;
- 4) efektywności, która oznacza, że partnerzy uznają za podstawowe kryterium zlecenia zadań publicznych osiąganie maksymalnych efektów z ponoszonych nakładów;
- 5) uczciwej konkurencji i jawności, co oznacza w szczególności, że partnerzy są rzetelni i uczciwi, działania i procedury są przejrzyste, decyzje są obiektywne, wszyscy potencjalni realizatorzy zadań publicznych mają jednakowy dostęp do informacji i jednakowe możliwości ubiegania się o dotacje.

§ 7. 1. Współpraca z Organizacjami ma charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Do współpracy o charakterze finansowym należy:

1)zlecenie realizacji zadań publicznych, które może przybierać jedną z następujących form:

- a) powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- b) wspieranie zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Formy współpracy pozafinansowej:

1)o charakterze informacyjnym;

- a) konsultowanie z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
- b) udzielanie informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących z sektora prywatnego, funduszy celowych i prywatnych fundacji,
- c) prowadzenie i aktualizacja wykazu organizacji pozarządowych i innych podmiotów na stronach internetowych Urzędu,
- d) zorganizowanie w III kwartale roku spotkania samorządu z organizacjami pozarządowymi, którego tematem będzie ocena funkcjonowania rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w roku poprzednim, konsultowanie projektu programu współpracy na kolejny rok, wzajemne informowanie się o kierunkach działań planowanych w roku następnym.

2)o charakterze promocyjnym;

- a) promocja działalności podmiotów programu poprzez publikację informacji na temat ich działalności na stronie internetowej urzędu,
- b) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,

3)o charakterze organizacyjnym;

- a) udostępnianie, w miarę możliwości, obiektów gminnych do realizacji zadań publicznych na preferencyjnych zasadach, w szczególności pomieszczeń na siedzibę dla organizacji pozarządowych, warunkiem uzyskania zgody na korzystania jest przedstawienie dokumentów potwierdzających prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- b) organizowanie szkoleń w związku ze zmianą przepisów prawnych, w celu podnoszenia standardów usług publicznych świadczonych przez podmioty programu,
- c) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym oraz organizowanie ich pracy,
- d) realizację wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej, szczególnie z zakresu kultury, turystyki, sportu, rekreacji, podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej oraz pomocy społecznej.

4) pomoc techniczna;

a) pomoc w miarę możliwości w organizacji środków transportu do przewozu osób i materiałów, związanych z wykonywaniem zadań publicznych w ramach działalności statutowej,

b) udostępnienie, w miarę możliwości, pomieszczeń lub użyczenie sprzętu teleinformatycznego służących do realizacji zadań statutowych.

4. Wszystkie formy współpracy dotyczą wyłącznie organizacji pozarządowych, które prowadzą całą swoją działalność lub część działalności na rzecz mieszkańców Gminy Skwierzyna.

Rozdział 4.

Priorytetowe zadania publiczne oraz wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 8. 1. Program określa następujące, priorytetowe zadania publiczne, które w szczególności mogą być realizowane we współpracy z Organizacjami w 2012r.:

1) zadania z zakresu pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, obejmujące w szczególności:

- wspieranie aktywności emerytów, rencistów
- pomoc osobom starszym znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej;
- Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: 10.000 zł

2) zadania z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych obejmujące w szczególności:

- integrację środowisk ludzi niepełnosprawnych,
- wspieranie aktywności środowisk osób niepełnosprawnych,
- organizowanie uroczystości, imprez, spotkań podejmujących problematykę niepełnosprawności;
- Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: 8.000 zł

3) zadania z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania obejmujące w szczególności:

- organizacja imprez charytatywnych wspierających i promujących uzdolnioną młodzież;
- wspieranie procesów edukacyjnych poprzez pomoc materialną uzdolnionym uczniom szkół gminnych;
- Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: 3.000 zł

4) zadania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji obejmujące w szczególności:

- organizację festiwali, konkursów, przeglądów, imprez służących rozwojowi działalności kulturalnej i artystycznej,

- wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego,
- działania mające na celu ochronę i popularyzację materialnego i niematerialnego dziedzictwa kulturowego Gminy Skwierzyna,
- ochronę miejsc pamięci;
- Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: 80.000 zł

5) zadania z zakresu upowszechniania turystyki, obejmujące w szczególności:

- organizacja konkursów, przeglądów, imprez oraz innych form służących popularyzacji turystyki i promocji gminy.
- Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: 8.500 zł

6) zadania z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego, obejmujące w szczególności:

- działania mające na celu ochronę praw zwierząt i przeciwdziałania bezdomności zwierząt.
- Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: 10.000 zł.

2. Zadania wymienione w pkt. 1 - 6 będą zlecane w trybach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu w 2012 roku - 119.500 zł.

Rozdział 5.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 9. 1. Burmistrz Skwierzyny do każdego ogłoszonego na realizację zadań publicznych konkursu powołuje, odrębnym zarządzeniem, komisję składającą się z: 2 pracowników Urzędu Miejskiego w Skwierzynie, 2 przedstawicieli Rady Miejskiej oraz 1 przedstawiciela organizacji pozarządowych.

2. Zadaniem komisji jest opiniowanie wniosków o przyznanie dotacji, które wpłynęły w ogłoszonym otwartym konkursie ofert.

3. Komisja:

- 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę ofert,
- 2) ustala, które oferty spełniają warunki określone w ogłoszeniu konkursowym,
- 3) odrzuca oferty nie spełniające warunków określonych w ogłoszeniu i niezwłocznie zawiadamia oferentów o odrzuceniu ich ofert.

4. Dokonując oceny oferty komisja bierze pod uwagę:

- celowość oferty, jej zakres rzeczowy, zasięg i zgodność z polityką samorządu gminnego,
- posiadanie przez wnioskodawcę odpowiedniego doświadczenia oraz potencjału ludzkiego, ekonomicznego i rzeczowego,

- zgodność oferty ze statutem i innymi dokumentami źródłowymi dotyczącymi oferenta,
- osiągnięcia i doświadczenia wnioskodawcy w realizacji proponowanego lub podobnego projektu,
- ocenę realizacji wcześniej powierzonych projektów, w tym ich liczbę i tradycję,
- pozyskiwanie do współpracy i współfinansowania projektu partnerów publicznych i prywatnych,
- posiadanie niezbędnych zezwoleń, upoważnień i decyzji wymaganych przepisami prawa lub innymi przepisami i zasadami dotyczącymi rodzaju działalności lub proponowanego zadania,
- rodzaj i celowość planowanych kosztów w tym wielkość i celowość wnioskowanej dotacji, porównanie jej z ofertami innych podmiotów, a także z możliwymi do uzyskania efektami merytorycznymi i rzeczowymi,
- rzetelność, terminowość wykonania i rozliczenia innych zadań finansowych z budżetu gminy.

5. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
- liczbę zgłoszonych ofert, w tym spełniających warunki określone w ogłoszeniu o konkursie oraz ofert odrzuconych,
- wskazanie ofert najkorzystniejszych i propozycje przyznania środków,
- ewentualne uwagi członków komisji,
- podpisy członków komisji.

6. Wyniki konkursu ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Skwierzynie, w Biuletynie Informacji Publicznej i na miejskich stronach internetowych.

7. Komisja zobowiązana jest do traktowania na równych prawach wszystkich oferentów i do prowadzenia postępowania w sposób gwarantujący zachowanie zasad uczciwej konkurencji.

8. Po zakończeniu postępowania, które następuje z chwilą podpisania umowy, dokumentacja dotycząca zadania będącego przedmiotem postępowania jest jawna dla oferentów w nim uczestniczących.

9. Zawiadomienie o wyniku konkursu, będzie przesłane niezwłocznie do uczestników postępowania.

Rozdział 6. Okres realizacji Programu

§ 10. Niniejszy Program ma charakter roczny i będzie realizowany od 01.01.2012 r. do 31.12.2012 r.

Rozdział 7.

Sposób oceny realizacji programu

§ 11. 1. Ocena Programu będzie prowadzona przez konsultacje z organizacjami pozarządowymi, a jej wyniki będą przedstawiane na miejskich stronach internetowych oraz w biuletynie informacji publicznej.

2. Konsultacje mogą mieć formę:

- 1) bezpośrednich spotkań;
- 2) wyrażania pisemnej opinii w danej kwestii;
- 3) wyrażenia opinii za pomocą kart konsultacyjnych.

Rozdział 8.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 12. 1. Program powstał przy udziale organizacji pozarządowych i innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Projekt Uchwały w sprawie Programu Współpracy Gminy Skwierzyna z organizacjami pozarządowymi na rok 2012 został przedłożony do konsultacji społecznych w sposób określony w § 3, ust. 1 pkt. 1 Uchwały nr III/11/10 Rady Miejskiej w Skwierzynie z 30.12.2010 roku w sprawie określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji - w formie bezpośredniego spotkania. Przedmiot, forma i tryb konsultacji zostały szczegółowo określone w Zarządzeniu nr 138/VI/2011 Burmistrza Skwierzyny z 26 września 2011 r. Ogłoszenie w sprawie przeprowadzenia konsultacji zostało zamieszczone na stronach www.skwierzyna.pl 28 września 2011 r.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Skwierzyny

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej



Stanisław Rucki