

## Zarząd Województwa Lubuskiego

ogłasza

### otwarty konkurs ofert na realizację następujących zadań publicznych

#### Województwa Lubuskiego w II półroczu 2010 roku:

- 1) realizacja zadań wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz wspieranie integracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym  
(wysokość kwoty uzależniona jest od wpływu opłat za wydawanie zezwoleń na obrót hurtowy w kraju napojami alkoholowymi o zawartości do 18% alkoholu)  
- planowane wydatki **77.104 zł,**
- 2) realizacja zadań „Wojewódzkiego Programu Integracji Społecznej Osób Niepełnosprawnych”  
- planowane wydatki **6.000 zł.**

#### Zasady przyznawania dotacji:

- 1) W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.). Procedura udzielenia dotacji na realizację zadań publicznych będzie zgodna z przepisami wyżej wymienionej ustawy.
- 2) Szczegółowy wykaz zadań zawiera „Program współpracy Województwa Lubuskiego z organizacjami pozarządowymi w 2010 roku”, dostępny w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubuskiego oraz na stronie internetowej Urzędu - [www.lubuskie.pl/bip](http://www.lubuskie.pl/bip).

#### Termin i warunki składania ofert:

- 1) Oferty na realizację zadań publicznych należy składać na wzorze oferty określonej przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej rozporządzeniem z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264 poz. 2207).  
**Wzór oferty dostępny na stronie internetowej Urzędu - [www.lubuskie.pl/bip](http://www.lubuskie.pl/bip).**
- 2) Oferty należy złożyć w terminie 21 dni (tj. do **07.07 2010 r.**) od daty publikacji ogłoszenia, w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze przy ul. Podgórnej 7 oraz w Gorzowie Wlkp. przy ul. Przemysłowej 14-15.

#### Do ofert należy dołączyć:

- 1) Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
- 2) Zaświadczenia o niezaleganiu z płatnościami wobec ZUS i Urzędu Skarbowego (ważne do 3 miesięcy od daty wystawienia).
- 3) Sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek zysków i strat lub rachunek wyników, informacja dodatkowa) za ostatni zamknięty okres obrotowy 2009 r. lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności. Oferenci, którzy nie mają obowiązku składania sprawozdania finansowego winni przedstawić zestawienie przychodów i kosztów.
- 4) Umowę partnerską lub oświadczenie partnera ( w przypadku wskazania w pkt V.1 oferty – partnera) bądź podwykonawcy (w przypadku, o którym mowa w pkt V.4 oferty).
- 5) Statut podmiotu.

### Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

1. Termin: wybór ofert dokonany zostanie w terminie do 45 dni od dnia ostatecznego złożenia ofert.  
2. Tryb: Złożone oferty będą opiniowane przez Komisję Konkursową, powołaną przez Zarząd Województwa Lubuskiego.

Ostateczną decyzję o wyborze oferty i przyznaniu bądź odmowie przyznania dotacji podejmie Zarząd Województwa Lubuskiego, po zasięgnięciu opinii właściwej Komisji Sejmiku Województwa Lubuskiego.

3. Kryteria:

a) Kryteria formalne:

- podmiot składający ofertę spełnia wymogi formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
- jego cele statutowe są zbieżne z ww. zadaniami,
- przedłożony zostanie kompletny i prawidłowo wypełniony formularz oferty (wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami), podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, w terminie określonym w ogłoszeniu.

b) Kryteria merytoryczne uwzględniające w szczególności:

- znaczenie zadania dla realizacji celów samorządu województwa,
- wysokość środków budżetu województwa, przeznaczonych na realizację zadań zleconych,
- ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- ocenę możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę przy uwzględnieniu informacji zawartych w ofercie oraz analizy wykonania zadań zleconych wnioskodawcy w okresie poprzednim, w tym rzetelności i terminowości realizacji zadań i ich rozliczeń,

### Termin realizacji zadań:

Wsparcie przez Województwo Lubuskie obejmuje realizację zadań **od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2010 roku.**

### Dotacje przekazane na realizację powyższych zadań w 2009 r. i 2010 r.

Lp.	ZADANIA PUBLICZNE W ZAKRESIE	2009 r.	2010 r.
1	przeciwdziałania alkoholizmowi	494.000	87.000
2	wspierania zadań z rehabilitacji osób niepełnosprawnych	120.000	114.500